## 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和6年3月29日

事業所名 コロニー児童デイサービスうるま 保護者等数(児童数)回収数15(兄弟1組) 割合 100 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保さ れているか	14				・放課後児童デイのガイドラインでの子供ー 人当たり2,47㎡の床 面はクリアしてます。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	14				・配置基準は満たしていますが、専門性につきましては、今後とも自己研鑚に努めていきたい。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設 置などバリアフリー化の配慮が適切になさ れているか	14				・完全バリアフリーには 至っていませんが仮ス ロープ等、子に応じた 対応はしています。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	14				
	5	<u>活動プログラム*2</u> が固定化しないよう工夫されているか	14				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	7	6	1		・今年度も企画はしていたが直前で感染症の蔓延リスクがあり、 実施できなかった。次年度も引き続き企画していきます。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な 説明がなされたか	13	1			
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共 通理解ができているか	13	1			
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言 等の支援が行われているか	14				
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の 開催等により保護者同士の連携が支援され ているか	14			・最近仕事で参加で きてないでが、周知 や苦情がないので。	・ゆんたく会を企画して いますが参加者が少 なく次年度に持ち越し となりました。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応 の体制を整備するとともに、子どもや保護者 に周知・説明し、苦情があった場合に迅速か つ適切に対応しているか	13	1			
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達 のための配慮がなされているか	14				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14				
	14	個人情報に十分注意しているか	14				

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感 染症対応マニュアルを策定し、保護者に周 知・説明されているか	13	1			・緊急時マニュアル、感染症マニュアルは作成しており周知徹底していく。 ・防犯マニュアルは作成中であり、今年度はうるま警察署が訪問して勉強会を実施している。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救 出、その他必要な訓練が行われているか	14				・避難訓練は年2回実施しております。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	13	1		・子供を見れば、うる までの環境、職員へ の信頼もわかりま す。とても良くしてもら いいつも感謝です。 ・いつも笑顔で通所を 楽しみにしてます。	広げ、楽しめる環境、 成功体験の場を作って
	18	事業所の支援に満足しているか	13	1		・いつも安心して感謝 の気持ちでいっぱい です。スタッフの皆さ んありがとうございま す。 ・様々な体験を通して 子供が伸びのびと過 ごしているので感謝 です。	・児童が満足できる環 境づくりをしていきた い。

<sup>\*1</sup> 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

<sup>\*2</sup> 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。